

# AVVISO DI SELEZIONE TRAMITE PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO INDIVIDUALE DI LAVORO AUTONOMO PER LE FUNZIONI DI ADDETTO STAMPA

## IL SEGRETARIO GENERALE DELLA PROVINCIA DI CREMONA

### RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica comparativa per il conferimento di un incarico di Addetto stampa. Costituiscono oggetto del contratto le seguenti attività:

- coordinamento dei rapporti con i media e delle attività di comunicazione istituzionale interna ed esterna all'Ente;
- lavoro redazionale per ottimizzare l'informazione verso i media delle attività dell'Ente;
- supporto agli operatori dell'informazione della stampa per servizi di interesse dell'Ente;
- supporto agli organi di governo della Provincia di Cremona nei rapporti con gli organi di informazione;
- coordinamento e pianificazione delle attività di comunicazione , informazione e documentazione;
- gestione archivi della comunicazione;
- gestione delle attività di raccordo con i settori dell'Ente,
- ogni altra prestazione tipica della funzione.

### REQUISITI RICHIESTI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente procedura, a pena di esclusione, i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- Diploma di scuola secondaria di secondo grado;
- Iscrizione all'ordine dei giornalisti (elenco professionisti) ovvero, nel solo caso di giornalisti di altri Paesi dell'Unione Europea, elenco speciale;
- Godimento dei diritti civili e politici degli Stati di appartenenza o di provenienza.
- Adeguata conoscenza della lingua italiana;
- Conoscenza fluente della lingua inglese parlata e scritta;
- Età non inferiore ad anni 18;
- Non avere condanne penali e procedimenti penali in corso che impediscono ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione.

### PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla procedura comparativa in carta libera, dovrà essere redatta unicamente, a pena di esclusione, sul "Modello di domanda" che viene allegato al presente avviso, riportando tutte le indicazioni che i candidati sono tenuti a fornire.

La domanda dovrà essere debitamente sottoscritta.

La domanda **dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 19 febbraio 2024**, con la seguente modalità:

- tramite il servizio postale
- tramite pec al seguente indirizzo: [protocollo@provincia.cr.it](mailto:protocollo@provincia.cr.it)
- all'Ufficio Relazioni con il Pubblico della Provincia di Cremona sito in Corso Vittorio Emanuele II, 17.

Nella domanda il candidato deve dichiarare:

- a) cognome, nome, data e luogo di nascita, codice fiscale e partita IVA, residenza e recapito telefonico;
- b) indirizzo di posta elettronica certificata al quale l'Amministrazione dovrà indirizzare le comunicazioni relative al presente avviso di selezione;
- c) titoli di studio posseduti;
- d) iscrizione all'ordine dei giornalisti (elenco professionisti) ovvero nel solo caso di giornalisti di altri paesi dell'Unione Europea, elenco speciale;
- e) di non aver procedimenti penali pendenti o conclusi alla data di presentazione della domanda, in caso contrario dovranno essere indicati i provvedimenti riportati;
- f) di godere dei diritti civili politici;

- g) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di residenza o indicare i motivi dell'eventuale non iscrizione;
- h) di avere preso visione e di accettare, in modo pieno ed incondizionato, le disposizioni del presente avviso di selezione;
- i) di essere a conoscenza delle disposizioni di cui alla legge 7 giugno 2000, n. 150 "Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni";
- j) di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda per le finalità di cui all'avviso.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura selettiva, alla domanda dovranno essere obbligatoriamente allegati:

- 1) Un curriculum formativo e professionale, datato e firmato;
  - 2) La fotocopia di un valido documento di riconoscimento.
- In calce alla domanda deve essere apposta la firma del candidato.

Alla comparazione dei candidati ammessi, nel rispetto dei criteri stabiliti nel presente avviso, procederà apposita commissione.

### **ESAME DELLE CANDIDATURE**

La selezione avverrà sulla base di una valutazione comparativa delle candidature pervenute sulla base dei curriculum; al fine di approfondire il grado di qualificazione professionale dei candidati, sarà effettuato un colloquio conoscitivo/valutativo che si svolgerà nei tempi e negli orari che saranno tempestivamente comunicati e per i quali non è prevista possibilità di rinvio.

La commissione per la selezione del candidato, seguirà le seguenti modalità e iter selettivo di valutazione curriculare.

### **VALUTAZIONE DEL CURRICULUM**

La valutazione dei curricula (massimo 60 punti) sarà effettuata sulla base dei sottocitati criteri:

#### **TITOLI CULTURALI / PROFESSIONALI (massimo 12 punti), così ripartiti:**

Possesso di laurea triennale	3 punti
Possesso di laurea magistrale, specialistica, o vecchio ordinamento (per ogni titolo posseduto)	7 punti
Possesso di master giornalistici, diplomi specialistici o rilasciati da scuole di specializzazione coerenti con il profilo professionale	2 punti

Non può essere attribuito alcun punteggio al titolo di studio inferiore se questo risulta parte integrante del corso di studi per conseguire quello superiore. Pertanto in caso di possesso di laurea triennale unitamente al possesso di coerente laurea specialistica magistrale, verrà valutato solo il titolo di studio superiore (LS o LM) in quanto maggiormente favorevole al candidato.

#### **ESPERIENZE LAVORATIVE PRESSO PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI (massimo 6 punti)**

Esperienza professionale acquisita presso Pubbliche amministrazioni:

- Esperienza di durata fino ad 5 anni 4 punti
- Esperienza di durata oltre i 5 anni 6 punti

#### **ESPERIENZA PRESSO QUOTIDIANI (CARTA STAMPATA) (massimo 6 punti)**

- Esperienza di durata fino ad 5 anni 4 punti
- Esperienza di durata oltre i 5 anni 6 punti

#### **ESPERIENZA PRESSO EMITTENTI RADIO TELEVISIVE (massimo 4 punti)**

- Esperienza di durata fino ad 5 anni 2 punti
- Esperienza di durata oltre i 5 anni 4 punti

**ESPERIENZA IN GESTIONE SOCIAL PRESSO PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI (massimo 6 punti)**

- Esperienza di durata fino ad 5 anni 4 punti
- Esperienza di durata oltre i 5 anni 6 punti

**ESPERIENZA IN FOTOGRAFIA E RIPRESE VIDEO (massimo 6 punti)**

- da 0 a 6 punti valutabili dalla commissione

**DIMOSTRAZIONE DI CONOSCENZA GEOGRAFICA, ISTITUZIONALE E AMMINISTRATIVA DELLA PROVINCIA DI CREMONA ( DA CURRICULUM E DA DOCUMENTAZIONE) (massimo 10 punti)**

- da 0 a 10 punti valutabili dalla commissione

**ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE VALUTABILI (massimo 5 punti)**

Esperienze professionali acquisite in contesti professionali diversi da quelli sopra indicati (ad esempio capo ufficio stampa in o addetto stampa presso organizzazioni no profit, enti o imprese, organizzazioni di rappresentanza degli interessi, eventi o manifestazioni, candidati ad elezioni o portavoce di uomini o organi/organizzazioni politiche ecc.

**ALTRI TITOLI VALUTABILI (massimo 5 punti)**

Possono essere valutati, a discrezione della commissione, altri titoli formali documentati o verificabili d'ufficio, solo se strettamente inerenti o funzionali al ruolo ricercato, quali corsi di formazione professionale (diversi rispetto a quelli indicati nella categoria titoli culturali/professionali), pubblicazioni, docenze, partecipazione a convegni.

**COLLOQUIO - massimo 40 punti**

Nel caso che alcuni candidati risultino ex aequo o con punteggio finale molto ravvicinato fra loro la commissione ha facoltà di invitare i candidati stessi ad un colloquio inteso a valutarne competenze ed esperienze.

**TRATTAMENTO ECONOMICO**

Per la remunerazione dell'incarico è previsto un corrispettivo lordo pari a euro 10.000,00= che sarà corrisposto mensilmente nell'importo di euro 2.000,00= (compenso omnicomprensivo incluse spese forfettarie, IRPF, INPG e IVA);

**DURATA DELL'INCARICO**

L'incarico avrà una durata pari a 5 mesi, dal 1 marzo al 31 luglio 2024.

Il compenso sopra indicato è riferito alla suddetta durata e in caso di durata inferiore, sarà coerentemente riproporzionato.

**RECESSO E RISOLUZIONE**

L'Ente ed il Professionista possono recedere dal contratto prima della scadenza del termine con comunicazione scritta, con un preavviso di almeno 15 giorni decorrenti dalla data di ricezione della stessa. Resta salvo il diritto dell'incaricato alla corresponsione dei compensi maturati fino alla data della risoluzione del contratto.

**RISERVA DELL'AMMINISTRAZIONE**

Il presente avviso non vincola in alcun modo la Provincia di Cremona, che si riserva la facoltà di non dare corso in tutto in parte alla selezione, dandone comunicazione agli interessati, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e finanziari, a seguito della variazione delle esigenze amministrative oppure qualora, dall'esame dei curricula, nessuno dei candidati risulti in possesso della professionalità e della preparazione necessaria per l'assolvimento delle funzioni richieste dell'incarico in argomento.

**NORME FINALI E DI SALVAGUARDIA**

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio *on-line* sul sito istituzionale della Provincia di Cremona per la durata di 15 (quindici) giorni.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare in qualsiasi momento la presente procedura qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006 e s.m.i.

Per ogni eventuale informazione gli interessati potranno rivolgersi direttamente alla Segreteria Generale.

IL SEGRETARIO GENERALE

Avv. Carmelo S. Fontana

documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del d.lgs. 82/2005 e s.m.i. e norme collegate

Al Segretario Generale  
della Provincia di Cremona  
Avv. Carmelo S. Fontana  
Corso Vittorio Emanuele II, n. 17  
26100 Cremona  
pec [protocollo@provincia.cr.it](mailto:protocollo@provincia.cr.it)

Oggetto: domanda di partecipazione alla selezione per il conferimento di un incarico individuale di lavoro autonomo per le funzioni di addetto stampa.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

COGNOME: \_\_\_\_\_ NOME: \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_

Codice fiscale: \_\_\_\_\_ Partita IVA: \_\_\_\_\_

Recapito telefonico \_\_\_\_\_

Indirizzo mail al quale l'Amministrazione dovrà indirizzare le comunicazioni inerenti la procedura comparativa: \_\_\_\_\_

#### **CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per il conferimento di un incarico individuale di lavoro autonomo per le funzioni di addetto stampa.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'articolo 76 del citato d.P.R.

#### **DICHIARA**

- di godere dei diritti civili e politici;
- di non essere escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- di possedere le qualità morali e di condotta incensurabile;
- di essere consapevole che la mancata esclusione della procedura selettiva non costituisce garanzia della regolarità della presente domanda di partecipazione e di quanto in essa dichiarato, qualora le irregolarità dovessero emergere in sede di controllo che l'Amministrazione si riserva di svolgere successivamente alla presentazione della domanda;
- di essere a conoscenza di tutte le disposizioni contenute nell'avviso pubblico di selezione per il conferimento dell'incarico in oggetto;
- di essere in possesso dei requisiti per l'ammissione alla selezione;
- di avere l'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego;
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;
- di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non aver in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di

prevenzione, nonché procedimenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313;

- di essere in possesso del/i seguente/i titoli di studio:
  - \_\_\_\_\_;
  - \_\_\_\_\_;
- di essere iscritto/a all'Ordine dei Giornalisti (elenco professionisti) ovvero, in elenco speciale (in caso di giornalisti di altri Paesi dell'Unione europea);
- di essere a conoscenza delle disposizioni di cui alla legge 7 giugno 2000, n. 150 "Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni";
- di aver preso visione e di accettare, in modo pieno ed incondizionato, le disposizioni del presente avviso di selezione.

*Allega* alla presente:

- 1) Curriculum vitae formativo-professionale;
- 2) Copia di un documento di identità in corso di validità.

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 2016/679 del d.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, adeguato al d.lgs. n. 101 del 10 agosto 2018, per i fini relativi alla presente procedura di selezione.

Luogo e data

FIRMA