



# COMUNE DI SCANDOLARA RIPA D'OGLIO

PROVINCIA DI CREMONA

Via Umberto I° n. 85 – Tel. 0372/89142 – Fax 0372/89842

E-mail: [info@comune.scandolararipadoglio.cr.it](mailto:info@comune.scandolararipadoglio.cr.it)

Pec: [comune.scandolararipadoglio@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.scandolararipadoglio@pec.regione.lombardia.it)

C.F. e P.IVA 00302890199

Deliberazione n° 14

Adunanza del 25/07/2023

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

### OGGETTO: ADOZIONE DELLO SCHEMA DI DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2024-2026

L'anno duemilaventitré, addì venticinque del mese di Luglio alle ore 14:30, presso la sala consiliare, previa l'osservanza delle modalità e nei termini prescritti dalla Legge e dallo Statuto, sono stati convocati a seduta per oggi gli assessori.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Qualifica	Firma Presenze
ZANINI ANGIOLINO	Sindaco	SI
FEDERICI MATTIA	Vice Sindaco e Assessore	SI
PEDRACINI PAOLINA	Assessore	

PRESENTI: 2

ASSENTI: 1

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale Sig.ra **dott.ssa Bonomelli Elena** la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Accertata la validità dell'adunanza il Sig. **Angiolino Zanini** in qualità di **SINDACO** ne assume la presidenza, dichiarando aperta la seduta e invitando la Giunta a deliberare in merito all'oggetto sopra indicato.



# COMUNE DI SCANDOLARA RIPA D'OGLIO

PROVINCIA DI CREMONA

Via Umberto I° n. 85 – Tel. 0372/89142 – Fax 0372/89842

E-mail: [info@comune.scandolararipadoglio.cr.it](mailto:info@comune.scandolararipadoglio.cr.it)

Pec: [comune.scandolararipadoglio@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.scandolararipadoglio@pec.regione.lombardia.it)

C.F. e P.IVA 00302890199

**OGGETTO: ADOZIONE DELLO SCHEMA DI DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2024-2026**

## LA GIUNTA COMUNALE

### PREMESSO CHE:

con D.Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 sono state recate nuove disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

In particolare il nuovo principio contabile concernente la programmazione di bilancio, allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011, ha disciplinato il processo di programmazione dell'azione amministrativa degli enti locali prevedendo, tra gli strumenti di programmazione, il Documento Unico di Programmazione, di seguito DUP;

Il D.U.P. è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali ed organizzative;

Il D.U.P. costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

Il D.U.P. si compone di due sezioni: la sezione strategica (SeS) e la sezione operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione;

**VISTO** l'articolo 151, comma 1, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.), approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il quale fissa al 31 luglio di ciascun anno il termine per la presentazione del D.U.P. riferito ad un orizzonte temporale almeno triennale.

**RILEVATO** che l'approvazione del D.U.P. da parte del Consiglio Comunale costituisce il presupposto per l'approvazione del Bilancio di previsione 2024-2026.

**DATO ATTO** che lo schema di D.U.P. predisposto contiene gli elementi minimi indicati nel principio di programmazione sopra richiamato, e che lo stesso sarà allegato alla deliberazione di Consiglio Comunale,

**CONSIDERATO** che tutti gli Assessorati ed i Responsabili delle aree sono stati coinvolti nella predisposizione del D.U.P. e che lo stesso è coerente con le norme di finanza pubblica al momento vigenti;

**DATO ATTO** che è stato acquisito il parere favorevole del Responsabile del servizio, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m., rispettivamente di regolarità tecnica e di correttezza dell'azione amministrativa;



# COMUNE DI SCANDOLARA RIPA D'OGLIO

PROVINCIA DI CREMONA

Via Umberto I° n. 85 – Tel. 0372/89142 – Fax 0372/89842

E-mail: [info@comune.scandolararipadoglio.cr.it](mailto:info@comune.scandolararipadoglio.cr.it)

Pec: [comune.scandolararipadoglio@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.scandolararipadoglio@pec.regione.lombardia.it)

C.F. e P.IVA 00302890199

**DATO ATTO** che sono stati acquisiti i pareri favorevoli, ai sensi degli artt. 147, 147 bis, 151 c. 4 e 153 del D.Lgs. 267/2000 e s.m., di regolarità contabile, di copertura finanziaria, di rispetto degli equilibri di bilancio (gestione, residui e cassa);

## VISTI:

- il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i,
- il D.Lgs. n. 118 del 23.06.2011;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- lo Statuto vigente;

**Con voti** favorevoli ed unanimi espressi nelle forme di legge

## DELIBERA

1. **di adottare**, per le motivazioni espresse in narrativa, lo schema di Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026, predisposto dal Servizio finanziario sulla base delle informazioni fornite dai vari settori in relazione alle linee programmatiche di mandato ed agli indirizzi programmatori vigenti forniti dall'Amministrazione;
2. **di trasmettere** al Consiglio lo schema di cui al punto 1 per l'adozione degli atti di competenza;
3. **di trasmettere** lo schema di Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026, ai fini conoscitivi, al Revisore dei Conti, non essendo richiesto il rilascio del parere ai sensi dell'art. 239 c. 1 lett. b) punto 1), trattandosi di presentazione del documento al Consiglio;
4. **di dare atto** che il suddetto schema di D.U.P. per il triennio 2024-2026 è stato predisposto in conformità a quanto stabilito dal principio della programmazione di cui all'allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011, in modalità ordinaria;
5. **di dichiarare**, con apposita separata votazione e con voti unanimi favorevoli, resi nelle forme di legge, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.



# COMUNE DI SCANDOLARA RIPA D'OGLIO

PROVINCIA DI CREMONA

Via Umberto I° n. 85 – Tel. 0372/89142 – Fax 0372/89842

E-mail: [info@comune.scandolararipadoglio.cr.it](mailto:info@comune.scandolararipadoglio.cr.it)

Pec: [comune.scandolararipadoglio@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.scandolararipadoglio@pec.regione.lombardia.it)

C.F. e P.IVA 00302890199

**Allegato alla deliberazione di Giunta Comunale N. 14 del 25/07/2023**

## **PARERI PREVENTIVI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONI**

**Oggetto :**

**ADOZIONE DELLO SCHEMA DI DOCUMENTO UNICO DI  
PROGRAMMAZIONE (DUP) 2024-2026**

### **Parere preventivo regolarità tecnica-amministrativa**

Il Responsabile del servizio ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 267/2000 e s.m., attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa.

Scandolara Ripa D'Oglio, li 25/07/2023

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to dott.ssa Del Monte Letizia

### **Parere preventivo regolarità contabile**

Il Responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e s.m., attesta la regolarità contabile, non comportando riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Scandolara Ripa D'Oglio, li 25/07/2023

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to dott.ssa Del Monte Letizia



# COMUNE DI SCANDOLARA RIPA D'OGLIO

PROVINCIA DI CREMONA

Via Umberto I° n. 85 – Tel. 0372/89142 – Fax 0372/89842

E-mail: [info@comune.scandolararipadoglio.cr.it](mailto:info@comune.scandolararipadoglio.cr.it)

Pec: [comune.scandolararipadoglio@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.scandolararipadoglio@pec.regione.lombardia.it)

C.F. e P.IVA 00302890199

Il presente verbale viene così sottoscritto:

Il Sindaco  
F.to Angiolino Zanini

Il Segretario Comunale  
F.to dott.ssa Bonomelli Elena

---

## RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La su estesa deliberazione:

ai sensi dell'art. 124, comma 1', D.Lgs 267/2000, viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi

Scandolara Ripa D'Oglio,	
	Il Segretario Comunale
	F.to dott.ssa Bonomelli Elena

---

## CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 D.Lgs 267/00:

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione;

è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art. 134 D.Lgs 267/00.

Scandolara Ripa D'Oglio, 25.07.2023

Il Segretario Comunale  
dott.ssa Bonomelli Elena

---

Copia conforme all'originale  
Scandolara Ripa d'Oglio,  
26/07/2023

Il Segretario Comunale  
dott.ssa Bonomelli Elena